Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
гимназия № 116

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МАОУ гимназии № 116
Протокол № 1 от 27.08.2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ гимназии № 116
_____ Мухаметшина Е.А.
Утверждено приказом № 177
от «01» сентября 2022 года

Положение о Совете обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназии № 116 (далее -Учреждение) и регламентирует порядок формирования и организацию деятельности Совета обучающихся.

1.2. Совет обучающихся в учреждении создаётся по инициативе обучающихся, в целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы обучающихся.

1.3. Совет обучающихся избирается ежегодно из состава обучающихся 5 – 11 классов (один обучающийся от классного коллектива, выбранный голосованием на общем собрании класса большинством голосов), имеющий интерес и склонность к организации общешкольных дел, стремление к созданию условий в Учреждении для развития способностей каждого ученика. С правом решающего голоса в состав Совета обучающихся обязательно входит представитель руководства Учреждения. С правом совещательного голоса в состав Совета обучающихся могут входить педагогические работники Учреждения. Председатель и секретарь Совета обучающихся избираются из состава его членов на первом заседании.

1.4. Срок полномочий Совета обучающихся – один год.

1.5. Совет обучающихся не вправе выступать от лица Учреждения.

2. Компетенция Совета обучающихся

К компетенции Совета обучающихся относится:

1) участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся образовательной организации;

2) подготовка и внесение предложений руководству Учреждения по оптимизации образовательной деятельности, организации быта и отдыха обучающихся;

3) участие в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности совета обучающихся и общественной жизни Учреждения.

4) оказание содействия руководству Учреждения в организации и проведении общественно-полезных дел, коллективно-творческих дел, спортивных мероприятий;

5) рассмотрение и обсуждение иных вопросов, определенных Положением о Совете обучающихся.

3. Организация и порядок деятельности Совета обучающихся

3.1. Членство в Совете обучающихся является добровольным.

3.2. Срок проведения выборов членов Совета на классных собраниях составляет

один месяц со дня их объявления, как правило, в начале учебного года.

3.3. Отзыв членов Совета может производиться по инициативе обучающихся класса решением собрания класса при наличии в протоколе собрания подписей не менее 50 % от списочного состава класса.

3.4. Довыборы членов Совета обучающихся проводятся в случае выбытия представителя класса из его состава в течение месяца со дня выбытия в порядке, изложенном в п.1.4.

3.5. Решения Совета обучающихся являются полномочными, если на заседании присутствовало не менее 50% состава и решение принято большинством голосов.

3.6. Руководство деятельностью Совета обучающихся осуществляет Председатель Совета, избираемый из числа обучающихся 8 - 11 классов тайным голосованием простым большинством голосов.

3.7. В обязанности Председателя Совета входит:

- организация и проведение заседаний Совета;
- подготовка и утверждение на заседании плана работы Совета;
- подготовка и вынесение на обсуждение Совета для утверждения ежегодного отчета о деятельности Совета;
- систематические контакты с администрацией Учреждения.

3.8. Совет может избирать заместителей председателя, исходя из конкретных потребностей. В отсутствие Председателя Совета его функции выполняет заместитель председателя.

3.9. Вопросы, возникающие в классах, могут быть вынесены на рассмотрение Совета для выработки позиции обучающихся и представления ее перед администрацией, Педагогическим советом.

4. Делопроизводство Совета обучающихся

4.1. Заседание Совета обучающихся оформляется протоколом, в котором фиксируется повестка дня, ход обсуждения вопросов, рассматриваемых Советом обучающихся, предложения и замечания участников заседания, решение Совета обучающихся. Каждый протокол подписывается Председателем Совета обучающихся и секретарем.

4.2. Протоколы заседаний Совета обучающихся хранятся в делах Учреждения.

4.3 Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

4.4 Протоколы заседаний Совета обучающихся пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью директора Учреждения и печатью.

5. Заключительные положения

5.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

5.2. Один экземпляр настоящего Положения хранится в библиотеке Учреждения.

5.3. Положение размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

5.4. Срок действия настоящего Положения неограничен, действует до принятия новой редакции.

Положение принято с учетом мнения
Совета обучающихся (протокол № 2 от 26.05.2022 г.)
и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся
(протокол № 2 от 26.05.2022 г.)